



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

Sede legale: Via Pietro Baiocchi n. 29 - 64032 Atri (Te)

**Tel. 085/87232 - Fax 085/87291 – [www.asp2teramo.it](http://www.asp2teramo.it) – [asp2teramo@pec.it](mailto:asp2teramo@pec.it)**

**Determinazione del Direttore  
n. 13 del 27/11/2020**

**OGGETTO: Organizzazione degli Uffici dell'Asp 2 Teramo. Provvedimenti**

**VISTA** la L. R. 17/11;

**VISTA** la Delibera del CdA dell'Asp 2 n. 5 del 26/11/2020;

**VISTO** il GDPR UE 2016/679;

**RITENUTO OPPORTUNO** dover procedere in tal senso;

**DETERMINA**

1. La narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Che l'accesso alla casella di posta certificata aziendale e a quelle non personali aziendali è riservata al Direttore e al Responsabile dell'Area Amministrativa e Affari Generali e in sua assenza alla Responsabile dell'Area Affari Finanziari;
4. Di procedere agli adempimenti di sicurezza relativi alle caselle di posta elettronica aziendale;
3. Che la tenuta del registro del protocollo è affidata esclusivamente al Responsabile dell'Area Amministrativa e Affari Generali e in sua assenza alla Responsabile dell'Area Affari Finanziari;
4. Che il registro sarà materialmente collocato all'interno degli Uffici del Responsabile dell'Area Amministrativa e Affari Generali che provvederà, lui o suo delegato, al protocollo di tutti gli atti, sotto qualsiasi forma, sia in entrata che in uscita.
5. Che il predetto Responsabile dell'Area Amministrativa e Affari Generali o suo delegato, provvederà allo smistamento della corrispondenza da assegnare ai competenti Uffici aziendali;
6. Di incaricare i competenti Uffici di procedere, ove necessario, all'aggiornamento delle mutate anagrafiche aziendali;

Il Direttore dell'Asp 2 Teramo  
F.to Dr. Gabriele Astolfi